



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕСКЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

361350, КБР, Лескенский муниципальный район
с.п. Анзорей, ул. Шинахова, 1 а. www.le.adm-kbr.ru

тел/факс 8(86639) 9-53-63
e-mail: lesken@kbr.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 634

УНАФЭ № 634

БЕГИМ № 634

«28» ноября 2022г.

с.п.Анзорей

**Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги
Лескенского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Федеральным законом](#) от 06.10.2003 г. N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совершенствования порядка ведения муниципальной долговой книги Лескенского муниципального района и контроля за муниципальным долгом, руководствуясь Уставом Лескенского муниципального района, местная администрация Лескенского муниципального района п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения муниципальной долговой книги Лескенского муниципального района и представления информации о долговых обязательствах Лескенского муниципального района (далее - Порядок).
2. Разместить настоящий Порядок на официальном сайте местной администрации Лескенского муниципального района в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Управление по экономике и финансам Лескенского муниципального района КБР» А.Р.Срукова.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава местной администрации
Лескенского муниципального района

С. М. Инжижоков

Утвержден
Постановлением местной администрации
Лескенского муниципального района КБР
от «28» ноября 2022 г. №634

ПОРЯДОК
ведения муниципальной долговой книги
Лескенского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги Лескенского муниципального района (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств Лескенского муниципального района, контроля за структурой и объемом муниципального долга и устанавливает объем информации, порядок ее внесения в Долговую книгу, регистрации долговых обязательств в Долговой книге.

I. Порядок ведения Долговой книги

1. Ведение Долговой книги осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление по экономике и финансам местной администрации Лескенского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики» (далее – сектор экономики и финансов) в соответствии с настоящим Порядком.
2. Сектор экономики и финансов несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги. Долговая книга ведется в виде электронных реестров (таблиц) по видам долговых обязательств, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации:
 - 2.1. Бюджетные кредиты, привлеченные в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - 2.2. Кредиты, полученные от имени местной администрации Лескенского муниципального района как заемщика от кредитных организаций;
 - 2.3. Муниципальные ценные бумаги Лескенского муниципального района;
 - 2.4. Муниципальные гарантии Лескенского муниципального района;
 - 2.5. Иные долговые обязательства Лескенского муниципального района, возникшие до введения в действие Бюджетного Кодекса и отнесенные на муниципальный долг.
3. Долговая книга содержит сведения:
 - 3.1. По долговым обязательствам Лескенского муниципального района, указанным в подпунктах 2.1. и 2.2. пункта 2 раздела I настоящего Порядка: регистрационный номер; дата регистрации долгового обязательства;

наименование, номер и дата заключения договора или соглашения;
основание для заключения договора или соглашения;
наименование кредитора;
целевое назначение заемных средств;
валюта долгового обязательства;
объем привлеченного кредита;
процентная ставка по кредиту;
даты (периоды) получения кредита, выплаты процентных платежей, погашения кредита;
сведения о фактическом использовании кредита;
сведения о погашении кредита;
сведения о процентных платежах по кредиту;
сведения о предоставленном обеспечении;
иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита;

3.2. По долговым обязательствам, указанным в подпункте 2.3. пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

муниципальный регистрационный номер выпуска ценных бумаг;
дата регистрации долгового обязательства;
вид ценной бумаги;
основание для осуществления эмиссии ценных бумаг;
объявленный (по номиналу) и фактически размещенный (доразмещенный) (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска);
номинальная стоимость одной ценной бумаги;
форма выпуска ценных бумаг;
даты размещения, доразмещения, выплаты купонного дохода, выкупа и погашения выпуска ценных бумаг;
ставка купонного дохода по ценной бумаге;
размер купонного дохода на соответствующую дату выплаты в расчете на одну ценную бумагу;
сведения о погашении (реструктуризации, выкупе) выпуска ценных бумаг;
сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам;
иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг;

3.3. По долговым обязательствам Лескенского муниципального района, указанным в подпункте 2.4 пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

регистрационный номер;
дата регистрации долгового обязательства;
основание для предоставления муниципальной гарантии;
дата гарантии;
наименование принципала;
наименование бенефициара;
объем обязательств по гарантии;
целевое назначение заемных средств;
валюта долгового обязательства;
дата или момент вступления гарантии в силу;
сроки гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения гарантии;

сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по гарантии;

наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

иные сведения, раскрывающие условия гарантии;

3.4. По долговым обязательствам Лескенского муниципального района, указанным в подпункте 2.5 пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

регистрационный номер;

дата регистрации долгового обязательства;

основание для возникновения обязательства;

дата возникновения и погашения обязательства;

сведения о погашении обязательства;

иные сведения, раскрывающие условия исполнения обязательства.

4. В Долговой книге учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств Лескенского муниципального района.

5. Информация о муниципальных долговых обязательствах Лескенского муниципального района вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

6. Сектор экономики и финансов формирует в электронном виде Отчет о динамике долговых обязательств Лескенского муниципального района в Долговой книге по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и представляет его на утверждение главе местной администрации Лескенского муниципального района.

7. По долговым обязательствам муниципального образования, выраженным в иностранной валюте, в Отчете о динамике долговых обязательств Лескенского муниципального района в Долговой книге дополнительно отражается курс иностранной валюты на отчетную дату.

8. Отчет о динамике долговых обязательств Лескенского муниципального района, утвержденный главой местной администрации Лескенского муниципального района, отражается на соответствующих счетах Плана счетов бюджетного учета сектором экономики и финансов.

9. Информация на бумажных носителях, послужившая основанием для заполнения электронных реестров (таблиц) Долговой книги, находится на постоянном ответственном хранении в секторе экономики и финансов.

II. Порядок регистрации долговых обязательств

10. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей в Долговую книгу.

11. Регистрационный номер состоит из шести значащих разрядов:

X1 X2X3 X4X5X6

а) Первый разряд номера (X1) указывает на вид муниципального долгового обязательства:

«1» - для бюджетных кредитов, привлеченных в бюджет Лескенского муниципального района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

«2» - для кредитов, полученных от имени местной администрации Лескенского муниципального района как заемщика от кредитных организаций;

«3» - для муниципальных ценных бумаг Лескенского муниципального района;

«4» - для муниципальных гарантий Лескенского муниципального района;

«5» - для иных долговых обязательств Лескенского муниципального района.

б) Второй, третий разряды (X2X3) указывают на порядковый номер долгового обязательства данного вида.

в) Четвертый, пятый, шестой разряды (X4X5X6) указывают на буквенный код валюты, в которой выражено долговое обязательство, установленный Госстандартом России и Центральным банком Российской Федерации.

12. В соответствии с настоящим Порядком подлежат регистрации все долговые обязательства Лескенского муниципального района, в том числе не погашенные.

III. Порядок передачи информации о долговых обязательствах Лескенского муниципального района в Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики

13. Сектор экономики и финансов на основании Отчета о динамике долговых обязательств в муниципальной долговой книге Лескенского муниципального района обеспечивает формирование соответствующей информации в порядке, установленном Министерством финансов Кабардино-Балкарской Республики.

14. Информация подписывается главой местной администрации Лескенского муниципального района и направляется в Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики в порядке и в сроки, установленные указанным Министерством.

УТВЕРЖДАЮ

Глава местной администрации

Лескенского муниципального района _____ С.М. Инжижиков

« 20 Г

Отчет о динамике долговых обязательств в муниципальной долговой книге Лескенского муниципального района

[illegible]

[illegible]

-		основной долг по кредитным соглашени ям и договорам																	
-		номинальн ая сумма долга по муниципал ьным ценным бумагам																	
-		обязательс тва по гарантиям																	
-		иные долговые обязательс тва																	
		...																	

Справочно: курс иностранных валют на первое число месяца, следующего за отчетным: